

Prot. 589
del 26/06/2015

VERBALE

Il giorno 26 giugno la sottoscritta Lucia Macchi, Responsabile dell'Ufficio Personale, così come concordato con il Direttore Generale Dott.ssa Daniela Magrini,

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 17 dell'Avviso di selezione per l'assunzione di "Addetto ad attività prevalente di Ausiliario della sosta", per esigenze di contenimento della spesa, l'orario di servizio del Sig. Roberto Rossi, posizionato al 2° posto in graduatoria e con il periodo contrattuale più lungo rispetto alle successive assunzioni, era stato ridotto, previo assenso del dipendente, a 32 ore settimanali;

Considerato che storicamente il mese di agosto è il periodo con il maggiore picco di affluenza turistica;

Ritenuto necessario, anche alla luce dell'esperienza passata, incrementare l'attività di prevenzione e controllo delle aree di sosta a pagamento nel mese di agosto;

Ha proposto al Sig. Roberto Rossi l'innalzamento dell'orario di lavoro a 36 ore settimanali per il mese di agosto, con riserva di sottoscrizione della variazione di contratto, il quale ha manifestato il proprio assenso.

Del che si è redatto il verbale.

Castiglione della Pescaia, 26/06/2015

Direttore Generale



Il Responsabile Ufficio Personale