

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (30 ore settimanali) PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI "OPERATORE MUSEALE" - C.C.N.L. Fise Multiservizi IV Livello.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del C.d.A n°7 del 10/02/14 con cui sono state approvate la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'Azienda;
- la Deliberazione del C.d.A n°12 del 14/03/2014 con cui è stato approvato il regolamento per le assunzioni e l'affidamento di incarichi a soggetti esterni.

VISTO:

- il D.Lgs. 198/2006 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso a lavoro (che ha sostituito la legge 10.04.1991 n. 125);
- il Codice Civile Libro V.

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di un Operatore Museale a tempo indeterminato e parziale. Il vincitore del presente concorso prenderà servizio presso il Museo Civico Archeologico "Isidoro Falchi" sito in Castiglione della Pescaia - Fraz. Vetulonia - Piazza Vetluna.

Art. 1

Trattamento Economico

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente al livello IV Del C.C.N.L. Fise Multiservizi vigente al momento dell'assunzione, oltre al rateo 13^a e 14^a mensilità, indennità di cassa, assegno nucleo familiare ove spettante, nonché ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fermo restando il godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza o provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- c) patente di guida categoria "B";
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi all'elettorato politico attivo;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
- f) idoneità specifica per le funzioni afferenti al profilo professionale a concorso consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti di istituto. L'Azienda ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;
- g) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
- h) non essere destinati o dispensati dall'impiego della pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduti da altro impiego ai sensi della normativa vigente;
- i) titolo di studio: di essere in possesso di almeno uno dei seguenti **diplomi di laurea** (obbligatorio):
 - Diploma di laurea quadriennale se appartenente al vecchio ordinamento o specialistica se del nuovo ordinamento in Lettere ad indirizzo archeologico, conservazione dei beni culturali, storia o storia dell'arte;
 - Diploma di laurea triennale (di base) in lettere ad indirizzo archeologico, conservazione dei beni culturali, storia dell'arte o storia, unitamente ad una esperienza in posizione analoga a quella da ricoprire nel presente bando per almeno sei mesi.

Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

- l) conoscenza, scritta e parlata della lingua inglese.

Art. 3

Presentazione della domanda

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono presentare domanda in carta semplice, redatta mediante il modello allegato al presente avviso, sottoscritta senza autenticazione. Tale domanda, scritta in stampatello ben leggibile, deve essere e deve essere indirizzata all'Azienda Speciale Castiglione 2014 via dei Drappieri, 58043 Castiglione della Pescaia (GR).

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER OPERATORE MUSEALE"

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutti i requisiti di cui al precedente art. 2.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o requisiti successivamente verificati o documentati, non sarà consentita la rettifica e potrà non farsi luogo all'assunzione in caso di carenza di requisito, salvo le eventuali conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda dovrà essere firmata in calce (senza autenticazione).

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto;
- c) copia patente di guida.

Le dichiarazioni rese dai candidati nelle domande dovranno contenere tutti gli elementi necessari per la precisa valutazione del titolo, al fine di un eventuale punteggio (es. inizio e termine del rapporto di lavoro, qualifica, ecc.) pena la mancata valutazione del contenuto della dichiarazione stessa.

Art. 4

Esclusione dalla selezione

Non saranno prese in considerazione le domande:

- **non sottoscritte;**
- **pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso.**

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione alla regolarizzazione, a pena di esclusione dal concorso, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Art. 5

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire tramite:

- 1) servizio postale con Raccomandata A.R. presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia (GR) ;
- 2) consegna a mano direttamente presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo castiglione2014@pec; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.

Le domande dovranno essere obbligatoriamente presentate entro e non oltre il 28/03/2014. Nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per raccomandata A.R.) oltre a far fede il timbro postale, la medesima dovrà pervenire all'Azienda entro 7 giorni dalla scadenza del bando stesso. L'Azienda non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e non colpa dell'Azienda stessa.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER CONCORSO OPERATORE MUSEALE".

Art. 6

Prova di preselezione

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva. La preselezione consisterà in test bilanciati il cui contenuto è da rifarsi alle materie oggetto delle prove d'esame e, se ritenuto opportuno, alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire. Saranno ammessi alle prove d'esame i candidati che si classificheranno entro il 30° posto nella graduatoria e tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

Art. 7

Ammissione od esclusione dei candidati - Diario delle prove

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, ad eccezione dei candidati che rientrano nei casi di esclusione tassativamente previsti dall'art.4.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, i calendari delle prove d'esame, inclusa anche l'eventuale preselezione, nonché i candidati ammessi alle successive prove e gli esiti delle prove medesime saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda www.castiglione2014.it.

Il presente avviso costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva ed esclusi sarà reso noto nelle forme sopra indicate entro il 04/04/14.

Diario delle prove

- **Preselezione (eventuale):** 07/04/2014 h. 15,00 c/o Scuola Media Orsino Orsini - Viale Kennedy 14 - Castiglione della Pescaia;

- **Prova scritta:** 14/04/2014 h.15,00 c/o - Scuola Media Orsino Orsini Viale Kennedy 14 - Castiglione della Pescaia;

- **Prova orale:** 17/04/2014 h. 9,00 c/o la Sede dell'Azienda Via dei Drappieri snc - Castiglione della Pescaia

Art. 8

Prove d'esame

Il concorso consisterà in una prova scritta ed una orale.

1° prova scritta: elaborato scritto o questionario, anche sotto forma di test a risposta multipla o libera, concernente:

a)organizzazione, gestione, funzionamento e promozione di un museo di ente locale;

b)museologia e museografia e gestione delle raccolte;

c)nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo (Costituzione Repubblica Italiana, Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., art 18 e 23 bis del Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112 e Legge di conversione del 06 agosto 2008, n. 133);

d) ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L. articoli da 1 a 18, da 88 a 96, da 112 a 118 e da 124 a 148);

- e) Normativa museale internazionale, nazionale e regionale;
- g) conoscenza del sistema culturale presente sul territorio di Castiglione della Pescaia e della provincia di Grosseto;
- h) Norme sul funzionamento di Castiglione 2014 Azienda Speciale.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato alla prova scritta 21/30. La prova orale si intende superata riportando la votazione di almeno 21/30.

2° prova orale:

La prova orale è costituita da un colloquio sugli argomenti che seguono. In sede di prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

- a) legislazione e organizzazione regionale in materia di musei e sistemi museali;
- b) museologia e museografia e gestione delle raccolte;
- c) nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo (Costituzione Repubblica Italiana, Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., art 18 e 23 bis del Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112 e Legge di conversione del 06 agosto 2008, n. 133);
- d) ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L. articoli da 1 a 18, da 88 a 96, da 112 a 118 e da 124 a 148);
- e) Normativa museale internazionale, nazionale e regionale;
- g) conoscenza del sistema culturale presente sul territorio di Castiglione della Pescaia e della provincia di Grosseto;
- h) lingua straniera;
- i) Norme sul funzionamento di Castiglione 2014 Azienda Speciale.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione alle d'esame equivarrà a rinuncia anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Art. 9

Punteggio e valutazione dei titoli

Ai titoli sarà attribuito un punteggio massimo complessivo non superiore a 10 punti, così analiticamente ripartito:

TITOLI DI STUDIO E CULTURALI

fino ad un massimo di punti 5

- | | |
|---|---------|
| a) Diploma di laurea massimo 3 punti così ripartiti | |
| Con votazione da 100 a 105 | punti 1 |
| Con votazione da 106 a 110 | punti 2 |
| Con lode | punti 3 |

b) Master/Corsi di perfezionamento post-universitario attinenti al posto messo a concorso della durata minima di 6 mesi tenuti presso enti pubblici o di diritto pubblico fino ad un massimo di 2 corsi (punti 1 per ogni corso)

TITOLI DI SERVIZIO

fino ad un massimo di punti 5

I titoli valutabili con il relativo punteggio, sono i seguenti:
punti 2 per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o determinato con mansioni analoghe o superiori a quelle del posto messo a concorso. Il servizio (o incarico) verrà valutato anche a mesi, in dodicesimi, purché non inferiore a tre mesi, mentre i servizi (o incarichi) inferiori a tre mesi prestati presso soggetti diversi verranno sommati e valutati se nel loro complesso superano i tre mesi. Il periodo residuo superiore a 15 gg. si arrotonda ad un mese intero.

La valutazione dei titoli è effettuata da parte della Commissione Esaminatrice dopo l'effettuazione della prova scritta e solo per i candidati risultati ammessi alla prova orale.

Art. 10

Graduatoria di merito e sua validità

La Commissione, al termine della selezione, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove d'esame. Essa viene pubblicata sul sito internet dell'Azienda all'indirizzo internet www.castiglione2014.it nonché disponibile presso gli uffici della sede siti in Via dei Drappieri snc - Castiglione della Pescaia. La graduatoria avrà validità di tre anni salvo diversa disciplina normativa a decorrere dalla data di approvazione.

L'Azienda potrà avvalersene per la costituzione di eventuali ulteriori rapporti di impiego a tempo indeterminato nel medesimo profilo professionale. La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato non comporterà in ogni caso decadenza dalla graduatoria.

Art. 11

Assunzione e stipula contratto di lavoro

L'Azienda, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvede all'accertamento della sussistenza di tutti i requisiti richiesti ed alla verifica degli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dal Direttore Generale secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente C.C.N.L. applicato in Azienda.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina.

L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso. La visita di controllo sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dall'Azienda allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 12

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente C.C.N.L., il vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova di due mesi.

Art. 13

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nel presente concorso si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 35 c. III del D. Lgs. 165/2001.

Art. 14

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. lgs 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati di Castiglione 2014 Azienda Speciale, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che altri enti ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Art. 15

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare



il presente bando con provvedimento motivato. Senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

Per ulteriori chiarimenti sul presente bando gli interessati potranno rivolgersi alla sede di Castiglione 2014 Azienda Speciale durante le ore di ufficio (dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00) al numero di telefono 0564/933499 oppure all'indirizzo e-mail

info@castiglione2014.it,
c.minnai@castiglione2014.it, l.macchi@castiglione2014.it

Castiglione della Pescaia, 14/03/2014

F.to Il Direttore generale
Dott.ssa Daniela Magrini