

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER DODICI MESI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "IMPIEGATO ESECUTIVO" – C.C.N.L. FISE MULTISERVIZI - LIVELLO III°.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- la Deliberazione del C.d.A n°7 del 10/02/14 con cui sono state approvate la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'Azienda e s m.i.;
- la Deliberazione del C.d.A n°12 del 14/03/2014 con cui è stato approvato il regolamento per le assunzioni e l'affidamento di incarichi a soggetti esterni;
- il proprio decreto n°59 del 10/12/2015 con cui si dispone di provvedere alla sostituzione di personale amministrativo temporaneamente assente;

VISTO:

- il D.Lgs. 368/2001 e successive modifiche e integrazioni.
- il D.lgs. 198/2006 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro (che ha sostituito la legge 10.04.1991, n°125);
- il Codice Civile libro V
- la legge 92/2012 e s m.i.

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per l'assunzione di n° 01 "Impiegato esecutivo" a tempo determinato per dodici mesi. Il vincitore assumerà servizio presso la sede amministrativa dell'Azienda Castiglione2014.

Art. 1

Trattamento Economico

Il vincitore della selezione sarà inquadrato a livello III° del C.C.N.L. Fise Multiservizi e gli sarà attribuito il trattamento economico risultante dall'accordo nazionale di categoria per impiegato nel settore Multiservizi in rapporto al numero delle ore previste.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fermo restando il godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza o provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- c) patente di guida categoria "B" ed automunito;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi all'elettorato politico attivo;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
- f) idoneità specifica per le funzioni afferenti al profilo professionale a concorso consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti di istituto. L'Azienda ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;
- g) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
- h) non essere destinati o dispensati dall'impiego della pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduti da altro impiego ai sensi della normativa vigente;
- i) titolo di Studio: di essere in possesso del diploma di istruzione di secondo grado da ragioniere o perito commerciale.

Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 4

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti dovranno presentare domanda in carta semplice utilizzando **il modello allegato al presente avviso**, unitamente all'informativa privacy debitamente sottoscritta. Tale domanda ben leggibile dovrà essere indirizzata a Castiglione 2014 Azienda Speciale, Via dei Drappieri snc, 58043 Castiglione della Pescaia (GR) con le modalità di cui al successivo art.6.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE IMPIEGATO ESECUTIVO". Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

a) copia del diploma

b) copia patente di guida

La domanda dovrà essere firmata in calce (senza autenticazione).

Art. 5

Esclusione dalla selezione

Non saranno prese in considerazione le domande:

- **non sottoscritte;**
- **pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso.**

Saranno esclusi dalla selezione coloro che non possiedono anche uno solo dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Art.6

Termine ultimo per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire tramite:

- 1) servizio postale con Raccomandata A.R. presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia (GR) ;
- 2) consegna a mano direttamente presso la sede amministrativa dell'Azienda sita in Via dei Drappieri snc - 58043 Castiglione della Pescaia;
- 3) posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo castiglione2014@pec.it; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il **12 gennaio 2016**. Nel caso di spedizione tramite servizio postale (solo per raccomandata A.R.) oltre a far fede il timbro postale, la medesima dovrà pervenire all'Azienda entro 7 giorni dalla scadenza del bando stesso. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tal caso alla domanda sarà allegata una attestazione, in carta libera dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione da cui risulti il periodo di interruzione e il giorno di ripresa del servizio. L'Azienda non assume nessuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte del candidato ovvero tardiva comunicazione di variazione di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili al fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art 7

Preselezione

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva. La preselezione consisterà in test bilanciati il cui contenuto è da rifarsi alle materie oggetto delle prove d'esame. Saranno ammessi alle prove d'esame i candidati che si classificheranno entro il 30°

posto nella graduatoria e tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso. La prova di preselezione sarà effettuata esclusivamente con lo scopo di determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

Art. 8

Ammissione od esclusione dei candidati – Diario delle prove

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, ad eccezione dei candidati che rientrano nei casi di esclusione tassativamente previsti dall'art.5.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, i calendari delle prove d'esame, inclusa anche l'eventuale preselezione, nonché i candidati ammessi alle successive prove e gli esiti delle prove medesime saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda www.castiglione2014.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva ed esclusi sarà reso noto nelle forme sopra indicate entro **23 gennaio 2016**.

Diario delle prove

- **Preselezione** (eventuale): **25/01/2016** h. 15,00 c/o Scuola Media Orsino Orsini Viale Kennedy, 14 – Castiglione della Pescaia;
- **Prova scritta**: **27/01/2016** h. 15,00 c/o Scuola Media Orsino Orsini Viale Kennedy, 14 – Castiglione della Pescaia;
- **Prova orale**: **29/01/2016** h. 15,00 c/o la sede Amministrativa dell'Azienda Via dei Drappieri snc – Castiglione della Pescaia;

Art. 9

Prove d'esame e valutazione

La selezione consisterà in una prova scritta ed una orale:

1^ Prova scritta: elaborato o questionario, anche sotto forma di test a risposta multipla o libera, sui seguenti argomenti:

- a) conoscenze fondamentali di ragioneria generale, adempimenti fiscali e civilistici;
- b) conoscenze in materia di diritto di accesso e privacy;
- c) cenni sulla legislazione in materia di appalti di servizi e forniture;
- d) norme sul funzionamento di Castiglione 2014 Azienda Speciale;

2^ Prova orale: colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, oltre a nozioni fondamentali sull'ordinamento delle Aziende Speciali e sul rapporto di lavoro dei dipendenti delle stesse. In sede di prova orale verrà accertata la conoscenza degli applicativi informatici in generale (word, excel, uso di internet e posta elettronica etc...)

Art. 10
Punteggio

I punti saranno così ripartiti:

- a) punteggio massimo attribuibile alla prova scritta 30 punti; la prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.
- b) punteggio massimo attribuibile alla prova orale 30 punti. La prova orale sarà sostenuta solo da coloro che avranno ottenuto almeno 21/30 nella prova scritta. La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

Art. 11
Graduatoria di merito e sua validità

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle varie prove d'esame. Essa verrà pubblicata sul sito internet www.castiglione2014.it e resa disponibile presso gli uffici della sede legale dell'Azienda.

Art. 12
Validità

La graduatoria del concorso avrà la validità di tre anni salvo diversa disciplina legislativa. L'Azienda ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e per altri posti di mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire.

Art. 13
Assunzione e stipula contratto di lavoro

L'Azienda, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvede all'accertamento della sussistenza di tutti i requisiti richiesti ed alla verifica degli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dal Direttore Generale secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente C.C.N.L. applicato in Azienda.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nell'avviso di selezione, anche per la mancata assunzione in servizio senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina.

L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso allo scopo di accertare l'idoneità necessaria. In caso di accertamento sanitario negativo o di mancata presentazione senza giustificato motivo si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 14

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente CCNL, il vincitore del concorso sarà soggetto ad un periodo di prova di due mesi.

Art. 15

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n°125, nella presente selezione si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 16

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati di Castiglione 2014 Azienda Speciale, nel rispetto della citata legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che altri enti ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Art. 17

Disposizioni finali

L'Azienda si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'Azienda si riserva altresì la facoltà, previa adozione di motivato provvedimento, di non procedere all'assunzione dei vincitori del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura dei posti a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

Ulteriori chiarimenti da parte degli interessati potranno essere chiesti rivolgendosi alla sede di Castiglione 2014 Azienda Speciale durante le ore di ufficio (dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30) al numero di telefono 0564/933499 oppure agli indirizzi e-mail: info@castiglione2014.it; – c.minnai@castiglione2014.it; l.macchi@castiglione2014.it.

Castiglione della Pescaia, 28 dicembre 2015

F.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Magrini