

	CASTIGLIONE 2014 AZIENDA SPECIALE	
	VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	
	DEL 27 LUGLIO 2022	
	DELIBERA N. 9/2022	
	OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE MONITORAGGIO SEMESTRALE TRASPARENZA	
	L'anno 2022, il giorno ventisette, del mese di luglio, alle ore 12,00 presso la sede amministra-	
	tiva aziendale in Castiglione della Pescaia, a seguito degli inviti trasmessi dal Presidente del	
	Consiglio di Amministrazione in data 21.7.2022, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della	
	Azienda Speciale Castiglione 2014.	
	Presiede l'adunanza il Presidente Avv. Daniele Falagiani.	
	Dei consiglieri sono presenti n. 01 come di seguito indicato:	
	COGNOME E NOME PRESENTE ASSENTE	
	CANU Maria Elena SI	
	SENERINI Luisella SI	
	Altri presenti:	
	MAGRINI Daniela – Direttore Generale, INNOCENTI PERICCIOLI Claudio – Revisore dei Conti.	
	Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita	
	i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.	
	Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore Generale Dott.ssa Daniela Magrini.	
	PROPOSTA DI DELIBERA	
	Premesso che con atto di Consiglio Comunale n. 115 del 23.12.2013 è stata deliberata la	
	trasformazione della Società Multiservizi srl in Azienda Speciale Castiglione 2014;	
	Premesso che con atto 40.611, raccolta 24.808, in data 30.12.2013 a rogito del Dott. Roberto	
	Baldassarri notaio, iscritto nel distretto notarile di Grosseto, la Società è stata trasformata con	
	effetti operativi dal 01/01/2014;	

	Visti il Piano Programma 2022-2024, il bilancio di previsione pluriennale e il bilancio di	
	previsione annuale approvati con delibera del C.d.A. n. 12 del 01.10.2021;	
	Considerato che il P.T.P.C.T. dell’Azienda Speciale Castiglione 2014 triennio 2022-24, confor-	
	memente alle previsioni della legge 190/2012, prevede, tra i compiti del Responsabile della	
	prevenzione della corruzione, che provveda a: “verificare l’adeguamento e l’aggiornamento del	
	sito internet dell’Azienda secondo quanto previsto dai vincoli di trasparenza del d.lgs. 33/2013;	
	monitorare l’assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte dei diversi referenti a tal	
	fine nominati”;	
	Considerato che, più in particolare, nella sezione dedicata alla trasparenza, si prevede che “Il	
	<i>R.P.C.T. effettua il monitoraggio circa la correttezza dei dati pubblicati, la completezza dei me-</i>	
	<i>desimi alla luce della documentazione interna aziendale, e la tempestività della pubblicazione</i>	
	<i>stessa”,</i> ciò al fine di garantire il perseguimento di un adeguato e costante livello di trasparenza;	
	Considerato che le risultanze del monitoraggio svolto dal R.P.C.T. costituiscono fonte informa-	
	tiva e spunto di miglioramento per eventuali azioni correttive da inserire nell’aggiornamento	
	annuale del Piano, come da indicazioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. da ultimo,	
	ANAC “Orientamenti per la pianificazione della prevenzione della corruzione della traspa-	
	renza”, 3 febbraio 2022);	
	Visto l’allegato verbale di monitoraggio in data 25 luglio 2022 con il quale, in ottemperanza di	
	quanto sopra, il R.P.C.T. da atto del corretto adempimento degli obblighi di trasparenza;	
	DISPOSITIVO	
	1. Attese le premesse, di approvare l’unito verbale di monitoraggio semestrale di verifica del	
	corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione sul sito aziendale, di cui al D.Lgs 33/2013,	
	allegato alla presente delibera.	
	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	
	Vista la proposta del Direttore Generale;	

[illegible]

Azienda speciale Castiglione 2014

Verbale

L'anno duemilaventidue del giorno venticinque del mese di luglio, alle ore 10,00, presso l'Ufficio della Castiglione2014, la dott.ssa Daniela Magrini in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha effettuato il monitoraggio semestrale in merito all'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

A tal fine, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda speciale Castiglione 2014 nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza attesta di aver svolto i propri accertamenti:

- tenendo conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione;
- mediante controlli e con l'utilizzo di tecniche di campionamento sulla documentazione e sulle banche dati oggetto di pubblicazione, nonché esaminando le varie sezioni del sito istituzionale;

e rileva che:

- è stata verificato il corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 33/2013 sul sito dell'Azienda.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firma

