

CASTIGLIONE 2014 AZIENDA SPECIALE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL 16 GENNAIO 2019

DELIBERA N. 03/2019

OGGETTO: COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE GENERALE - individuazione della figura incaricata della sottoscrizione contratti e mandati di pagamento nelle procedure di gara ad oggetto servizi assicurativi.

L'anno 2019, il giorno sedici, del mese di gennaio, alle ore 11,00 presso la sede del Palazzo Comunale in Castiglione della Pescaia, a seguito dell'invito trasmesso dal Presidente del Consiglio di Amministrazione in data 14 gennaio 2019, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Azienda Speciale Castiglione 2014.

Presiede l'adunanza il Presidente Avv. Daniele Falagiani.

Dei consiglieri sono presenti n. 02 come di seguito indicato:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
----------------	----------	---------

SENERINI Luisella	SI	
-------------------	----	--

CANU Maria Elena	SI	
------------------	----	--

Altri presenti:

MAGRINI Daniela - Direttore Generale

MAZZARELLO Federico – Assessore alle Partecipazioni

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore generale Dott.ssa Daniela Magrini.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERA

Premesso:

	<p>- che con atto di Consiglio Comunale n. 115 del 23.12.2013 è stata deliberata la</p>	
	<p>trasformazione della Società Multiservizi srl in Azienda Speciale Castiglione 2014;</p>	
	<p>-che con atto 40.611, raccolta 24.808, in data 30.12.2013 a rogito del Dott. Roberto</p>	
	<p>Baldassarri notaio, iscritto nel distretto notarile di Grosseto, la Società è stata tra-</p>	
	<p>sformata con effetti operativi dal 01/01/2014;</p>	
	<p>Visti il Piano Programma 2019-2021, il bilancio di previsione pluriennale e il bilancio</p>	
	<p>di previsione annuale approvati con delibera del C.d.A. n. 9 del 12.10.2018;</p>	
	<p>Considerato che il Direttore Generale soprintende all'attività gestionale dell'Azienda</p>	
	<p>e, nell'ambito delle funzioni attribuite dalla legge e dallo statuto, provvede</p>	
	<p>all'acquisto di beni e servizi in economia necessari al funzionamento dell'azienda;</p>	
	<p>Considerato che ANAC è intervenuta attraverso l'emanazione di linee guida,</p>	
	<p>nell'intento di agevolare le stazioni appaltanti nell'attività di individuazione, preven-</p>	
	<p>zione e risoluzione di conflitti di interesse, anche se potenziali, nelle procedure di</p>	
	<p>gara, al fine di assicurare l'imparzialità, la trasparenza, l'efficacia e favorire la diffu-</p>	
	<p>sione delle migliori pratiche;</p>	
	<p>Vista la dichiarazione sostitutiva ex artt. 6 c.1 del d.P.P. 62/2013 e 6bis della L.</p>	
	<p>241/90, con cui il Direttore segnala la sussistenza di un potenziale conflitto di inte-</p>	
	<p>resse derivante dal rapporto di parentela con un operatore economico che partecipa</p>	
	<p>alle procedure di gara in ambito assicurativo;</p>	
	<p>Fatto presente che, recependo i passati orientamenti ANAC, sono nel tempo stati</p>	
	<p>emanati atti ed adottate misure al fine di evitare l'insorgere di conflitti di interesse</p>	
	<p>escludendo interferenze del Direttore nelle procedure di gara ad oggetto servizi</p>	
	<p>assicurativi e limitandone l'intervento alla sola fase di sottoscrizione del contratto e</p>	
	<p>del mandato di pagamento;</p>	
	<p>Considerato che il Direttore è l'unica figura in organico in grado di impegnare</p>	

l'Azienda nei confronti di terzi;

Ritenuto necessario, al fine di evitare l'insorgenza di conflitto di interesse, individuare una figura che, per conto della stazione appaltante, sottoscriva i contratti assicurativi ed i relativi mandati di pagamento, escludendo il Direttore da ogni fase della procedura di gara;

DISPOSITIVO

1. Di considerare la parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2. Attese le premesse, di recepire la dichiarazione sostitutiva con la quale il Direttore segnala la presenza di un conflitto di interesse potenziale ed individuare nel Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione Dott.ssa Maria Elena Canu, la figura competente alla sottoscrizione dei contratti assicurativi e relativi mandati di pagamento, ferme restando le competenze del RUP per le altre fasi delle procedure di gara.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la proposta del Direttore Generale;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Di adottare e far propria la proposta sopra indicata approvandola integralmente nel testo sopra riportato.

2. Di rendere la presente immediatamente eseguibile.

Il Presidente

Il Segretario

Avv. Daniele Falagiani

Dott.ssa Daniela Magrini