

## AVVISO

Selezione comparativa per titoli e colloquio per progressione verticale riservata al personale assunto a tempo indeterminato per la copertura di un posto di operaio qualificato III° Livello CCNL Fise Multiservizi – settore manutenzioni e servizi vari.

### IL DIRETTORE GENERALE

#### VISTI:

- la Deliberazione del C.d.A n. 7 del 10/02/2014 e s.m.i. con cui sono state approvate la struttura organizzativa e la dotazione organica dell'Azienda;
- la Deliberazione del C.d.A n.12 del 14/03/2014 e s.m.i. con cui è stato approvato il regolamento per le assunzioni e l'affidamento di incarichi a soggetti esterni;
- la Deliberazione del C.d.A. n. 7 del 21/10/2024 con la quale venivano approvati il Piano programma, il Bilancio di previsione pluriennale per gli anni 2025-2027, nonché il bilancio di previsione annuale per l'anno 2025;
- la Delibera del C.C. n. 106 del 29.12.2022 con la quale è stato affidato, tra gli altri, il servizio inerente la gestione dei servizi manutentivi vari del Comune di Castiglione della Pescaia;
- il proprio Decreto n. 97 del 15/10/2025 con cui si dispone l'avvio della selezione pubblica per la copertura di quanto in oggetto;

### RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna per titoli e colloquio per un posto di operaio qualificato III° Livello CCNL Fise Multiservizi – settore manutenzioni e servizi vari.

#### a) Requisiti specifici di ammissione alla selezione:

1. Essere dipendente della Castiglione2014 Azienda Speciale con contratto a tempo indeterminato ed inquadramento di operaio comune II° livello;
2. Aver maturato presso l'azienda l'anzianità minima di ventiquattro mesi;
3. Essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - Licenza di istruzione di scuola media inferiore;
4. Non aver riportato provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni di servizio.

#### b) Domanda di ammissione alla selezione:

Le domande di partecipazione alla selezione, datate, sottoscritte, redatte in carta libera secondo l'allegato modello ed indirizzate al Direttore Generale, con l'indicazione "Avviso di selezione interna", dovranno essere inoltrate, esclusivamente a mezzo mail, all'indirizzo [d.magrini@castiglione2014.it](mailto:d.magrini@castiglione2014.it) entro e non oltre le ore 12.00 del **05/11/2025**

#### c) Criteri di valutazione:

La valutazione complessiva del candidato avverrà, tenendo conto dei seguenti criteri e relativi punteggi:

#### ESPERIENZA LAVORATIVA:

1. Anzianità di servizio presso l'azienda superiore al requisito minimo (24 mesi). **max 5 punti**  
Per ogni sei mesi di esperienza aggiuntiva 0,5 punti
2. Esperienza lavorativa acquisita nelle materie attinenti alle funzioni ed attività da svolgere risultante dal fascicolo personale e dal curriculum vitae. **max 3 punti**  
Per ogni sei mesi di esperienza aggiuntiva 1 punto

#### COLLOQUIO:

Il colloquio è teso a valutare l'attitudine ad eseguire operazioni di media complessità per la cui esecuzione sono richieste adeguate conoscenze e capacità tecnico pratiche comunque acquisite, anche coordinando i lavoratori inquadrati in livelli inferiori o uguali. Nello specifico saranno analizzate le capacità organizzative e relazionali nell'ambito delle operazioni cimiteriali ordinarie e straordinarie nonché nell'ambito dell'assistenza ed allestimento delle manifestazioni culturali e sportive.

Il punteggio massimo previsto per il colloquio è di **30 punti**. Quest'ultimo si intenderà superato con un punteggio minimo di 21/30.

Il Direttore Generale valuterà i titoli e nominerà una commissione giudicatrice al fine di effettuare un colloquio atto a verificare le competenze possedute.

#### **d) Trattamento economico:**

Il trattamento economico spettante al dipendente è quello per il III° livello CCNL Fise Multiservizi. L'inquadramento del vincitore nella categoria superiore avverrà mediante sottoscrizione di un nuovo contratto individuale di lavoro.

#### **e) Informativa sul trattamento dati personali:**

I dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso, sono raccolti e trattati da Castiglione 2014 Azienda Speciale anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che: l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata.

I dati suddetti, nonché quelli elaborati da Castiglione 2014 Azienda Speciale in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente avviso di selezione non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.

Castiglione della Pescaia, 15/10/2025